



Obec Stašov  
Stašov 114  
267 51 Zdice

Směrnice č. 1/2024

## Činnost kontrolního a finančního výboru zastupitelstva obce Stašov

### 1. Definice výborů

Kontrolní a finanční výbor zastupitelstvo obce Stašov zřizuje jako svůj iniciativní (ve smyslu poskytující relevantní podněty) a poradní orgán dle § 117, 118 a 119 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů.

### 2. Základní úkoly/rozsah činností kontrolního výboru

- a) KV kontroluje zápisy a plnění usnesení zastupitelstva obce
- b) KV kontroluje dodržování právních předpisů finančním výborem a obecním úřadem na úseku samostatné působnosti
- c) KV plní další kontrolní úkoly, jimiž jej pověří ZO ve věcech zákonem mu svěřených
- d) KV svá stanoviska, náměty, doporučení řešení různých situací a návrhy preventivních opatření předkládá zastupitelstvu obce

### 3. Základní úkoly/rozsah činností finančního výboru

- a) FV kontroluje hospodaření s majetkem a finančními prostředky obce Stašov
- b) FV plní další kontrolní úkoly, jimiž jej pověří ZO ve věcech zákonem mu svěřených;
- c) FV svá stanoviska, náměty, doporučení řešení různých situací a návrhy preventivních opatření předkládá zastupitelstvu obce

### 4. Jednání výborů

Jednání KV a FV se konají podle potřeby, minimálně čtyřikrát do roka. Jednání KV a FV svolávají a řídí předsedové výborů. Při dlouhodobé nepřítomnosti předsedy výboru je jiný člen výboru pověřený předsedou výboru a zastupitelstvem k výkonu práv předsedy. Předsedové výborů organizují přípravu (odborné podklady pro jednání), činnost členů výborů a zajišťují ostatní práce spojené s činností výborů, zodpovídají za veškerou písemnou dokumentaci. Jsou oprávněni požadovat pomoc od zaměstnance obecního úřadu.

Předsedající řídí hlasování výborů, udělují slovo v rozpravě a dbají na to, aby jednání mělo pracovní charakter a věcný průběh. Program jednání výborů, místo a čas stanovují předsedové výborů. Jednání výborů se účastní osoby přizvané výborem k projednání bodů programu a další osoby, s jejichž přítomností na jednání vysloví výbory souhlas. Členové

výborů mohou v rozpravě vznášet dotazy, náměty a připomínky k projednávaným zprávám a návrhům, uplatňovat svá stanoviska k řešení problémů, doporučení řešení různých situací a návrhy preventivních opatření. Členové výborů jsou povinni se zúčastnit každého jednání výborů, jejich členství je nezastupitelné.

Členové jsou povinni předsedům včas omluvit svoji neúčast na jednání výborů, členové zastupitelstva se mohou zúčastnit s hlasem poradním jednání výborů, aniž jsou členy výborů a musí jim být uděleno slovo, kdykoliv o to požádají. Jednání výborů jsou zpravidla neveřejná. Odborné materiály, metodickou pomoc, podklady pro jednání a další potřebné technicko-organizační práce připravují, popřípadě zajišťují předsedové výborů, účetní a zaměstnanec obce. Výbory jsou ze své činnosti odpovědní ZO.

## 5. Organizačně technické záležitosti/organizace výborů

Členy výborů na základě návrhu volí zastupitelstvo; předsedy výborů volí z členů výborů zastupitelstvo, počet členů výboru je vždy lichý. Výbory se usnášejí většinou hlasů všech svých členů, přičemž hlas každého člena má stejnou váhu. Obsahem usnesení výborů jsou zpravidla iniciativní návrhy, stanoviska, doporučení a opatření z provedených kontrol pro zastupitelstvo obce, úkoly pro členy výborů. Hlasování výborů je veřejné, z každého zasedání výborů pořizují předsedové výborů písemné zápisy. Zápisy jsou jimi parafovány, spolu s dalšími pověřenými členy výborů. Zápisy musí být vyhotoveny nejpozději 7 dní po jednání výborů. Originály zápisů (včetně listiny přítomných a ostatních písemných materiálů) předsedové výborů předávají starostovi za účelem evidence.

Zápisy o jednáních výborů obsahují zejména tyto údaje:

- a) den a místo konání
- b) kdo předsedal jednání
- c) kdo zapisoval průběh jednání
- d) členové výborů byli přítomni, kteří se nedostavili a kteří z nich se omluvili
- e) v protokolu se uvede též, kdo byl přizván na jednání výborů a v případě, že se nedostavil, v protokolu se uvede, zda se omluvil
- f) předmět jednání, výsledek hlasování, odchýlná stanoviska členů výborů
- g) návrh usnesení zastupitelstvu obce k provedené kontrole výborů
- h) jaké nedostatky byly zjištěny a návrhy opatření směřující k jejich odstranění
- ch) písemný program jednání včetně písemných materiálů ve výběrech projednávaných
- i) přijatá usnesení a písemné dotazy podané na jednání výborů
- j) o projednání tajných materiálů platí zvláštní předpisy (zákon o ochraně utajovaných skutečností).

## 6. Závěrečná ustanovení

Směrnice o činnosti kontrolního a finančního výboru zastupitelstva obce Stašov nabývá účinnosti dnem 1.2.2024.

Ve Stašově dne 19.1.2024



Miroslav Tichý  
starosta obce